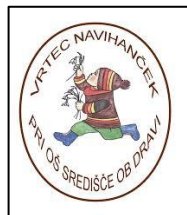


OŠ SREDIŠČE OB DRAVI IN VRTEC NAVIHANČEK



# ŠOLSKA PUBLIKACIJA 2018/19



## Vsebina

---

	<i>stran</i>
<b>OŠ SREDIŠČE OB DRAVI SE PREDSTAVI</b>	<b>2</b>
<i>Pedagoški, strokovni in drugi delavci</i>	4
<i>Učenci na šoli</i>	7
<i>Šolska svetovalna služba</i>	7
<i>Zdravstveno varstvo</i>	8
<i>Šolska prehrana, subvencionirana prehrana</i>	9
<i>Šolska knjižnica</i>	10
<i>Mladinski tisk, učbeniški sklad, denarne zadeve, šolski sklad</i>	11
<i>Šolski zvonec</i>	12
<i>Šolski avtobus</i>	13
<i>Šolski koledar</i>	13
<i>Nacionalno preverjanje znanja</i>	15
<i>Predmetnik</i>	16
<i>Izbirni predmeti</i>	18
<i>Ekskurzije</i>	19
<i>Dnevi dejavnosti</i>	19
<i>Dodatna strokovna pomoč učencem</i>	23
<i>Delo z nadarjenimi učenci</i>	23
<i>Dodatni pouk, dopolnilni pouk</i>	24
<i>Jutranje varstvo, podaljšano bivanje</i>	25
<i>Šola v naravi</i>	25
<i>Interesne dejavnosti</i>	27
<i>Varstvo vozačev, plavalni tečaji</i>	28
<i>Projekti</i>	29
<i>Tekmovanja v znanju</i>	33
<i>Roditeljski sestanki, pogovorne ure</i>	34
<i>Pohvale, priznanja, nagrade</i>	35
<i>Vzgojno delovanje šole</i>	36
<i>Varna pot v šolo</i>	38
<b>VRTEC NAVIHANČEK</b>	<b>39</b>

## **OŠ SREDIŠČE OB DRAVI SE PREDSTAVI**

---

### **OSNOVNA ŠOLA SREDIŠČE OB DRAVI**

**Slovenska cesta 22, 2277 Središče ob Dravi**

**e-mail: [os.sredisce-ob-dravi@guest.arnes.si](mailto:os.sredisce-ob-dravi@guest.arnes.si)**

**<http://www.ossredisceobdravi.si/>**

Ravnateljica:	<b>mag. Jasna Munda, prof. def.</b>
Telefon (ravnateljica):	(02) 741 52 70
Poslovna sekretarka:	Silva Dovečer
Telefon:	(02) 719 10 10, (02) 741 52 10
Faks:	(02) 741 52 90
Transakcijski račun:	01100-6000034555
Davčna številka:	92129196

#### **USTANOVITELJ ZAVODA**

Ustanovitelj zavoda je Občina Središče ob Dravi.

#### **DEJAVNOSTI ZAVODA:**

- osnovnošolsko splošno izobraževanje,
- dejavnost vrtcev in predšolsko izobraževanje.

#### **ŠOLSKI OKOLIŠ**

Šolski okoliš zajema naselja: Godeninci, Grabe, Obrež, Središče ob Dravi in Šalovci.

#### **ŠOLSKI PROSTOR**

Šolski prostor je opredeljen v Hišnem redu OŠ Središče ob Dravi, ki ga najdete na šolski spletni strani.

#### **UPRAVLJANJE ZAVODA**

Pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda je **ravnateljica**.

Organ upravljanja je **Svet zavoda**, ki ima naslednje pristojnosti: imenuje ravnatelja, sprejema program razvoja, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih programov, obravnava poročila o vzgojno-izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah (48. čl. ZOFVI).

### Svet zavoda sestavljajo:

- predstavniki delavcev šole in vrtca: Valerija HORVAT (predsednica)  
Olga DALJAVEC  
Antonija FILIPIČ  
Marko JANEŽIČ  
Petra ANTOLIN
- predstavniki ustanovitelja: Bernardka KUHARIČ  
Mirjana PANIČ  
Stanko ZEBEC
- predstavniki staršev šole in vrtca: Eva KELEMINA  
Nives IMEROVIČ  
Aleksandra OZMEC

**Svet staršev šole** sestavljajo predstavniki staršev vsakega oddelka in ima naslednje pristojnosti: daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih programih in jih tudi sam predlaga, daje mnenje o letnem delovnem načrtu, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki, obravnava pritožbe staršev, voli predstavnike v svet zavoda (66. čl. ZOFVI).

**Svet staršev vrtca** sestavljajo predstavniki staršev vsake skupine. Svet staršev vrtca ima enake pristojnosti kot svet staršev šole.

## STROKOVNI ORGANI ŠOLE

**Učiteljski zbor** sestavljajo strokovni delavci šole, ki odločajo o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, dajejo mnenje o letnem delovnem načrtu, predlagajo uvedbo nadstandardnih in drugih programov, odločajo o posodobitvah programov ter njihovi izvedbi v skladu s predpisi, dajejo mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja, dajejo pobude za napredovanje, odločajo o vzgojnih ukrepih in opravljajo druge naloge v skladu z zakonom (61. čl. ZOFVI).

**Oddelčni učiteljski zbor** sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku. Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

**Razrednik** vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

**Strokovni aktiv** sestavljajo učitelji istega predmeta oz. predmetnih področij. Strokovni aktiv obravnava problematiko predmeta oz. predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge.

## **PEDAGOŠKI, STROKOVNI IN DRUGI DELAVCI**

### **PEDAGOŠKI DELAVCI – razredniki**

Triletje	Razred	Učiteljica in razredničarka
PRVO TRILETJE	1. r.	Valerija HORVAT
	2. r.	Sonja KOSI
	3. r.	Antonija FILIPIČ
DRUGO TRILETJE	4. r.	Breda MUNDA
	5. r.	Lidija PALČIČ
	6. r.	Samo ŽERJAV
TRETJE TRILETJE	7. r.	Olga DALJAVEC
	8. r.	Andreja ŠPACAPAN
	9. r.	Lidija MEŠKO MERC

### **PEDAGOŠKI DELAVCI - nerazredniki**

Učiteljica/učitelj	Predmet/delo	Izbirni predmet
Dragica CVETKO	glasbena umetnost (GUM), podaljšano bivanje (OPB)	
Olga DALJAVEC	biologija (BIO), kemija (KEM), gospodinjstvo (GOS), naravoslovje (NAR)	sodobna priprava hrane (SPH), poskusi v kemiji (POK), načini prehranjevanja (NPH)
Matjaž HANŽELIČ	angleščina (TJA)	
Boštjan KOLBL	matematika (MAT), podaljšano bivanje (OPB)	
Sašo KUPČIČ	šport (ŠPO), učitelj športa v poskusu Razširjenega programa: gibanje (GIB)	šport za zdravje (ŠZZ), šport za sprostitev (ŠZS), izbrani šport rokomet (IŠR)
Mateja LAŠIČ	Popestrimo šolo (POŠ) – porodniška	
Lidija MEŠKO MERC	slovenščina (SLJ)	

Maja MREŽAR KORBAN	tuji jezik angleščina (TJA)	neobvezni izbirni predmet angleščina (TJA)
Violeta PETEK	podaljšano bivanje (OPB), vzgojiteljica v vrtcu	
Janja RUDOLF	likovna umetnost (LUM)	
Andreja ŠPACAPAN	državljska in domovinska kultura ter etika (DKE), podaljšano bivanje (OPB)	neobvezni izbirni predmet nemščina (TJN), vzgoja za medije: televizija, radio (TEV, RAD)
Jože ZADRAVEC	fizika (FIZ), tehnika in tehnologija (TIT), podaljšano bivanje (OPB), jutranje varstvo (JV)	obdelava gradiv: les (OGL)
Nataša ZOREC	Popestrimo šolo (POŠ) – nadomeščanje porodniške	
Samo ŽERJAV	zgodovina (ZGO), geografija (GEO), podaljšano bivanje (OPB)	raziskovanje domačega kraja in varstvo njegovega okolja (RDK)

Oddelek podaljšanega bivanja	Učenci	Učitelj – razrednik v OPB
1.	1. in 2. r.	Violeta PETEK
2.	3. r.	Andreja ŠPACAPAN
3.	4. in 5. r.	Jože ZADRAVEC

## STROKOVNI DELAVCI

Šolska svetovalna delavka

Nina KOSTRIC – psihologinja

Dodatna strokovna pomoč učencem z odločbami o usmeritvi

Urška VODUŠEK – defektologinja

Suzana CIGLARIČ – logopedinja

Kristina PODGORELEC – socialna pedagoginja

Računalničar

Matjaž HANŽELIČ

Knjižnica

Tomaž SOK IVAN

Lidija MEŠKO MERC

Vodja šolske prehrane

Ivanka JURGEC

## OSTALI DELAVCI

Poslovna sekretarka

Silva DOVEČER

Računovodstvo

Janja ANTOLIČ

Kuhinja

Klaudia PETEK – kuharica

Suzana IVANUŠA – pomoč v kuhinji

Tina VRAZ – pomivalka

Čiščenje

Anita RIZMAN

Klaudija KOVAČIČ

Suzana IVANUŠA

Vzdrževalec - hišnik

Bojan GAVEZ

## UČENCI NA ŠOLI

---

V tem šolskem letu bo v 9 oddelkih 150 učencev.

### PRAVICE IN DOLŽNOSTI UČENCEV

**Pravice** in **dolžnosti** učencev so opredeljene v Pravilih šolskega reda OŠ Središče ob Dravi, ki jih najdete na šolski spletni strani.

### ODDELČNA SKUPNOST

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole. Naloge oddelčne skupnosti so opredeljene v Pravilih šolskega reda OŠ Središče ob Dravi.

### SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole, ki vsako leto sprejme letni program dela. Skupnost učencev šole ima mentorja, ki ga predlagajo predstavniki oddelčnih skupnosti. Imenuje ga ravnateljica izmed strokovnih delavcev šole.

### ŠOLSKI PARLAMENT

Šolski otroški parlament sestavljajo trije učenci vsakega oddelka, ki jih predlaga oddelek. Šolski otroški parlament se skliče enkrat letno. Na šolskem otroškem parlamentu se razpravlja o temi, ki jo na ravni države izbere Nacionalni otroški parlament. Tema 29. nacionalnega otroškega parlamenta v šolskem letu 2018/19 je **Šolstvo in šolski sistem** (nadaljevanje teme iz prejšnjega šolskega leta).

## ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

---

Šolsko svetovalno službo vodi **Nina KOSTRIC**.

Svetovalna delavka svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju in spremljanju razvoja šole ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela. Vodi poklicno orientacijo ter poklicno svetovanje za učence 8. in 9. razreda in pomaga pri vpisu v srednje šole.



Opravlja tudi vpis otrok v 1. razred osnovne šole, učencem nudi dodatno strokovno pomoč, koordinira delo in dela z nadarjenimi učenci, svetuje pri urejanju finančnih zadev (regresirana šola v naravi), vodi postopek usmerjanja otrok s posebnimi potrebami na šoli, je pomočnica ravnatelja za izvedbo nacionalnega preverjanja znanja na šoli, odgovarja na vaša vprašanja, povezana z učenjem, vzgojo, vstopom v šolo, počutjem v šoli ...

Dosegljiva je vsak dan v dopoldanskem času ter v času rednih mesečnih pogovornih ur.

*Ena najpomembnejših veščin v življenju je v pravem trenutku poiskati pomoč.*

## ZDRAVSTVENO VARSTVO

---

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematski pregledi. Za učence 6. razreda bo izveden program cepljenja proti virusu HPV – nacionalni program cepljenja.

Prav tako organiziramo sistematične preglede zob in učenje pravilnega čiščenja ter nege zob. Učenci razredne stopnje tekmujejo v čistoči zob vse leto in tako sodelujejo v akciji Stomatološke sekcije Slovenije Za zdrave zobe ob zdravi prehrani. Zobozdravstveno preventivo vodi **Pavla GOVEDIČ** iz Zdravstvenega doma Ormož (ZD).

Učenci 3. in 6. razreda bodo vključeni v vseslovenski preventivni program na področju zdravja otrok in zmanjševanja prekomerne telesne teže, ki ga bo vodil ZD Ormož.

ZD Ormož bo v času pouka v vsakem razredu izvedel eno vzgojno-izobraževalno delavnico na temo zdravja. Koordinatorica za stike med šolo in ZD bo **Olga DALJAVEC**.

Učence seznanjamo s škodljivimi posledicami kajenja, pitja alkoholnih pijač, uživanja drog, nepravilne prehrane in nasilja. V te namene organiziramo različne aktivnosti v okviru pouka, naravoslovne dneve, delavnice, predavanja, razstave ...

**Vključeni smo v Slovensko mrežo zdravih šol, zato posvečamo zdravju učencev in učiteljev še posebno pozornost.**

## ŠOLSKA PREHRANA

---

Vodja šolske prehrane je **Ivanka JURGEC.**

Učencem nudimo zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico.

Starši lahko prijavijo učenca na šolsko prehrano:

- praviloma v mesecu juniju za naslednje šolsko leto oz.
- kadarkoli med šolskim letom.

Prijava na šolsko prehrano se vloži na obrazcu, ki ga starši dobijo v šoli. Starši lahko za stalno odjavijo vse ali posamezne obroke šolske prehrane. Preklic in odjava velja z naslednjim dnevom po prejemu preklica oziroma odjave.

Obrazce za preklic in odjavo šolske prehrane dobijo starši v tajništvu šole.

Straši lahko odjavijo ali prijavijo posamezni obrok s pisnim obvestilom preko učenca, po telefonu ali osebno pri poslovni sekretarki, v primeru njene odsotnosti pa pri vodji šolske prehrane.

Posamezni obrok za odsotnega učenca so dolžni starši pravočasno objaviti. Posamezni obrok je pravočasno objavljen, če se ga objavi vsaj isti dan do 8. ure po elektronski pošti, po telefonu v tajništvo šole ali osebno v tajništvo šole.

Če starši oziroma učenec, ki je naročen na posamezni obrok, le-tega ne objavi do roka, določenega v Pravilih o šolski prehrani OŠ Središče ob Dravi, plačajo starši polno ceno prehrane za ta dan. Enako velja za učence, ki so pridobili pravico do brezplačne (subvencionirane) prehrane. Poračun za prehrano se opravi naslednji mesec.

### **Subvencionirana prehrana**

Šolsko prehrano ureja Zakon o šolski prehrani v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. Učenci lahko pridobijo subvencijo za šolsko prehrano. **Staršem ni več treba oddajati vloge za uveljavljanje subvencije** malice in kosila na centru za socialno delo, saj bodo vzgojno-izobraževalni zavodi upoštevali uvrstitev v dohodkovni razred na osnovni podatkov o povprečnem mesečnem dohodku na osebo, ugotovljenem v veljavni odločbi o otroškem dodatku. Vloga za subvencijo malice se na centru za socialno delo odda samo v primeru, če družina ne razpolaga z veljavno odločbo o otroškem dodatku. **Še vedno pa je potrebna prijava** na prehrano v šoli.

Do polne subvencije za malico oz. do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, **ne presega 545,98 eurov**. Do polne subvencije za kosilo oz. do brezplačnega kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, **ne presega 370, 86 eurov**. Subvencijo za malico in kosilo lahko, ne

glede na zgoraj navedene pogoje, dobijo tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino.

### **Plačevanje prehrane**

Šolska prehrana (zajtrk, subvencionirana malica, kosilo, popoldanska malica) se obračunava in plačuje po ceniku. Uporabniki so dolžni plačevati šolsko prehrano v rokih, navedenih na položnicah oziroma obvestilih.

Šolsko prehrano starši plačujejo na račun šole s položnico, ki jim jo šola pošlje do 20. v mesecu.

### **Ukrepi zaradi neplačevanja**

V kolikor starši niso plačali stroškov za šolsko prehrano do konca tekočega meseca, se vroči staršem obvestilo in opomin.

Šola za dolžnike, ki niso plačali prehrane niti po treh opominih, sproži postopek plačila preko sodišča.

Za reševanje morebitnih nesporazumov pri obračunavanju števila in višine plačila sta pristojna organizator šolske prehrane in poslovna sekretarka.

## **KNJIŽNICA**

---

Knjižnico za učence in strokovno knjižnico vodi **Lidija MEŠKO MERC**. V okviru dela v knjižnici je nosilka prehoda šolske knjižnice v sistem Cobiss, vodi Bralno značko za učence in lektorira prispevke.

V knjižnici dela tudi **Tomaž SOK IVAN**, ki sodeluje pri prehodu šolske knjižnice v sistem Cobiss, izvaja književno in knjižnično vzgojo za učence in vodi učbeniški sklad.

Knjige si lahko učenci izposojajo vsak dan. Urnik izposoje je objavljen na vratih knjižnice. Uporabniki šolske knjižnice so vsi učenci in delavci šole. V knjižnici je na razpolago več kot 8000 enot knjižnega gradiva: leposlovja, strokovne literature, leksikonov, enciklopedij, atlasov, slovarjev ... Naročeni smo na nekatere revije in časopise.

**Vpisnine in izposojnine ni!** Knjižnica je učencem na razpolago:

<b>PONED.</b>	<b>TOREK</b>	<b>SREDA</b>	<b>ČETRTEK</b>	<b>PETEK</b>
<b>8.35 – 10.00</b>	<b>7.30 – 10.00</b>	<b>7.30 – 10.00</b>	<b>7.30 – 10.00</b>	<b>11.25 – 14.00</b>

## **MLADINSKI TISK**

---

Naročila in plačila mladinskega tiska ob pomoči razrednikov ureja **Valerija HORVAT**.

## **UČBENIŠKI SKLAD**

---

Na šoli imamo učbeniški sklad, ki nudi možnost brezplačne izposoje učbenikov za redni pouk. Učbeniki so učencem razdeljeni prvi teden pouka. Učbeniški sklad vodi **Tomaž SOK IVAN**, pomaga mu **Silva DOVEČER**.

## **DENARNE ZADEVE**

---



Gotovinskih plačil ni, zato vsa plačila potekajo preko položnic.

Plačila staršev morajo biti izvedena v rokih, navedenih na položnicah. Zamudnikom bomo zaračunavali zakonite zamudne obresti. Če potrebujete pomoč pri reševanju morebitnih težav glede poravnavanja finančnih obveznosti do šole, se obrnite na vodstvo šole ali svetovalno delavko.

## **ŠOLSKI SKLAD**

---

Svet šole je 28. 6. 2001 ustanovil Šolski sklad. Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz prispevkov staršev, občanov, donacij, zapuščin in drugih virov. Namen sklada je pomoč učencem, ki se zaradi višje sile znajdejo v socialni stiski, financiranje dejavnosti posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa, nakup nadstandardne opreme ter zviševanje standarda pouka.

S sredstvi šolskega sklada razpolaga upravni odbor, ki deluje v sestavi:

**Predstavniki staršev:**

Robert Govedič  
Aleš Lukman  
Samuel Lukman  
Suzana Potočnik

**Predstavniki delavcev šole:**

Breda Munda  
Sašo Kupčič  
Tomaž Sok Ivan

Vaše prispevke sprejemamo na transakcijski račun šole št.:  
**01100-6000034555, s pripisom "za šolski sklad".**

**ORGANIZACIJA DELA IN PROGRAM**

**ŠOLSKI ZVONEC**



1.–4. razred		5.–9. razred	
ČAS	DEJAVNOST	ČAS	DEJAVNOST
7.45–8.30	1. učna ura	7.45–8.30	1. učna ura
8.30–8.50	malica	8.30–8.35	5' odmor
8.50–9.35	2. učna ura	8.35–9.20	2. učna ura
9.35–9.40	5' odmor	9.20–9.40	malica
9.40–10.25	3. učna ura	9.40–10.25	3. učna ura
10.25–10.40	rekreativni odmor	10.25–10.30	5' odmor
10.40–11.25	4. učna ura	10.30–11.15	4. učna ura
11.25–11.30	5' odmor	11.15–11.30	rekreativni odmor
11.30–12.15	5. učna ura	11.30–12.15	5. učna ura
12.15–12.20	5' odmor	12.15–12.20	5' odmor
12.20–13.05	6. učna ura	12.20–13.05	6. učna ura
13.05–13.25	odmor za kosilo ali malico		
13.25–14.10	7. učna ura	13.25–14.10	7. učna ura
14.10–14.15	5' odmor	14.10–14.15	5' odmor
14.15–15.00	8. učna ura	14.15–15.00	8. učna ura

## REKREATIVNI ODMORI

1.–4. razred	10.25–10.40
5.–9. razred	11.15–11.30

## PREHRANA

zajtrk	6.45–7.00
malica za 1.–4. r.	8.30–8.50
malica za 5.–9. r.	9.20–9.40
kosilo za 1.–4. r.	11.30–13.25
kosilo za 5.–9. r.	13.05–13.25
popoldanska malica za OPB	13.50

## ŠOLSKI AVTOBUS

---

Celoletne vozovnice za šolski avtobus naročite in dvignete v tajništvu šole. Vozovnice so za vse učence brezplačne. Učenci iz smeri Godenincev uporabljajo redne avtobusne linije.



## PRIHODI IN ODHODI AVTOBUSOV

RELACIJA	PRIHODI V ŠOLO	ODHODI IZPRED ŠOLE
Šalovci–Obrež–Grabe–Središče	7.35	13.35
		15.15
Godeninci–Središče*	/	/

\* V dogovoru med občino in starši otrok iz Godenincev uporabljajo učenci redne avtobusne linije, zato šolski avtobus na tej relaciji ne vozi.

## ŠOLSKI KOLEDAR

---

V tem šolskem letu bo 189 šolskih dni (183 za devetošolce). Med šolske dneve štejemo: dneve pouka, športne, kulturne in naravoslovne dneve, tehniške dneve, šolo v naravi, celodnevne ekskurzije itd.

S poukom začnemo v ponedeljek, 3. septembra 2018. Zaključek pouka za učence 9. razreda bo v petek, 14. junija 2019, za učence vseh ostalih razredov pa se pouk konča v ponedeljek, 24. junija 2019.

## OCENJEVALNA OBDOBJA

OCENJEVALNO OBDOBJE	TRAJANJE	OCENJEVALNE KONFERENCE
prvo	od 3. septembra 2018 do 31. januarja 2019	januar 2019
drugo	od 1. februarja 2019 do 24. junija 2019 (do 14. junija 2019 za 9. r.)	junij 2019

## POČITNICE (sestavljajo jih prazniki in pouka prosti dnevi)

jesenske:	od 29. 10. 2018 do 2. 11. 2018
novoletne:	od 24. 12. 2018 do 2. 1. 2019
zimske:	od 18. 2. 2019 do 22. 2. 2019
prvomajske:	od 29. 4. 2019 do 3. 5. 2019
poletne:	od 26. 6. 2019 do 31. 8. 2019

## OSTALI POUKA PROSTI DNEVI IN NADOMEŠČANJE POUKA

sobota, 29. 9. 2018	pouk po koledarju MIZŠ (nadomeščanje pouka za 24. 12. 2018)
ponedeljek, 24. 12. 2014	pouka prost dan (nadomeščanje 29. 9. 2018)
sobota, 2. 2. 2018	pouka prost dan po izbiri šole – pouk po koledarju MIZŠ (nadomeščanje 2. 3. 2019)
sobota, 2. 3. 2019	sodelovanje na pustnem karnevalu v Središču ob Dravi (nadomeščanje pouka za 2. 2. 2019 – pouk po koledarju MIZŠ)
petek, 3. 5. 2019	pouka prost dan (nadomeščanje 11. 5. 2019)
sobota, 11. 5. 2019	Šport in špas – dan druženja in gibanja vseh generacij (nadomeščanje pouka za 3. 5. 2019)

## PAZNIKI IN DELA PROSTI DNEVI MED ŠOLSКИM LETOM

sreda, 31. 10. 2018	dan reformacije
četrtek, 1. 11. 2018	dan spomina na mrtve
torek, 25. 12. 2018	božič
sreda, 26. 12. 2018	dan samostojnosti in enotnosti
torek, 1. 1. 2019 in sreda, 2. 1. 2019	ново leto
petek, 8. 2. 2019	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
torek, 5. 3. 2019	<i>pust</i>
ponedeljek, 22. 4. 2019	velikonočni ponedeljek
sobota, 27. 4. 2019	dan upora proti okupatorju
sreda, 1. 5. 2019 in četrtek, 2. 5. 2019	praznik dela
torek, 25. 6. 2019	dan državnosti

## PREDMETNI IN POPRAVNI IZPITI

Za učence 9. razreda: od 17. 6. do 1. 7. 2019 in od 19. 8. do 30. 8. 2019.

Za ostale učence: od 26. 6. do 9. 7. 2019 in od 19. 8. do 30. 8. 2019.

## ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

Za učence 9. razreda: od 6. 5. do 14. 6. 2019 in od 19. 8. do 30. 8. 2019.

Za ostale učence: od 6. 5. do 24. 6. 2019 in od 19. 8. do 30. 8. 2019.

## NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)

Učenci 6. in 9. razreda bodo opravljali nacionalno preverjanje znanja iz matematike, slovenščine in angleščine. Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda **obvezno**.

### NPZ – REDNI ROK:

- ❖ ponedeljek, 3. september 2018      objava sklepa ministra o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta pri NPZ za 9. razred (TJA)
- ❖ torek, 7. maj 2019                      NPZ iz slovenščine za 6. in 9. r.
- ❖ četrtek, 9. maj 2019                    NPZ iz matematike za 6. in 9. r.
- ❖ ponedeljek, 13. maj 2019            NPZ iz angleščine za 6. in 9. r.



- ❖ ponedeljek, 3. junij 2019                      seznanitev učencev 9. razreda z dosežki na NPZ
  
- ❖ ponedeljek, 3. junij – sreda, 5. junij 2019                      uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 9. razredu
  
- ❖ četrtek, 6. junij 2019                              seznanitev učencev 6. razreda z dosežki na NPZ
  
- ❖ četrtek, 6. junij – ponedeljek, 10. junij 2019                      uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene pisne naloge NPZ v 6. razredu
  
- ❖ petek, 14. junij 2019                              razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 9. r.
  
- ❖ ponedeljek, 24. junij 2019                      razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 6. r.

## OBVEZNI PROGRAM

---

### PROGRAM PO PREDMETNIKU

PREDMET	RAZRED									
	1.		2.		3.		4.		5.	
	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Angleščina			2	70	2	70	2	70	3	105
Likovna umetnost	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70	1,5	52	1,5	52,5
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105				
Družba							2	70	3	105
Naravoslovje in tehnika							3	105	3	105
Šport	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Gospodinjstvo									1	35
Oddelčna skupnost							0,5	17,5	0,5	17,5
Dopolnilni, dodatni pouk	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35
Interesna dejavnost	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Neobvezni izbirni predmet - TJA	2	70								
Neobvezni izbirni predmet – TJN							2	70	2	70
Kulturni dnevi	4 dnevi		4 dnevi		4 dnevi		3 dnevi		3 dnevi	
Naravoslovni dnevi	3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	

PREDMET	RAZRED							
	6.		7.		8.		9.	
	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Angleščina	4	140	4	140	3	105		
Likovna umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Glasbena umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Geografija	1	35	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina	1	35	2	70	2	70	2	64
Državljska in domovinska kultura ter etika			1	35	1	35		
Naravoslovje	2	70	3	105				
Biologija					1,5	52,5	2	64
Kemija					2	70	2	64
Fizika					2	70	2	64
Tehnika in tehnologija	2	70	1	35	1	35		
Gospodinjstvo	1,5	52						
Šport	3	105	2	70	2	70	2	64
Izbirni predmet 1			2/1	70/35	2/1	70/35	2/1	64/32
Izbirni predmet 2			1	35	1	35	1	32
Izbirni predmet 3			1	35	1	35	1	32
Neobvezni izbirni predmet - TNJ	2	70	2	70	2	70	2	64
Oddelčna skupnost	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	17,5	0,5	16
Dopolnilni, dodatni pouk	1	35	1	35	1	35	1	32
Interesna dejavnost	2	70	2	70	2	70	2	64
Kulturni dnevi	3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi	
Naravoslovni dnevi	3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi		3 dnevi	
Tehniški dnevi	4 dnevi		4 dnevi		4 dnevi		4 dnevi	
Športni dnevi	5 dni		5 dni		5 dni		5 dni	
Število predmetov	11		12 + izb.		14 + izb.		12 + izb.	
Tednov pouka	35		35		35		32	
Tednov vzg.-izob. dejavnosti	38		38		38		36	
Tehniški dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	3 dnevi	4 dnevi	4 dnevi	4 dnevi	4 dnevi
Število predmetov	6	7	6	6	8	8	9	9
Tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35
Tednov vzg.-izob. dejavnosti	38	38	38	38	38	38	38	38

**IZBIRNI PREDMETI**

Poleg obveznih predmetov izvaja šola za učence 7., 8. in 9. razreda pouk iz obveznih izbirnih predmetov. Učenec izbere **dve uri** izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi **tri ure**, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je na predlog staršev oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. O oprostitvi odloči ravnateljica.

V šolskem letu 2018/19 bomo izvajali naslednje izbirne predmete:

Sklop	Izbirni predmet	Razred	Učitelj
<b>družboslovno-humanistični sklop</b>	vzgoja za medije	7., 8. r.	Andreja Špacapan
	raziskovanje domačega kraja in varstvo njegovega okolja	9. r.	Samo Žerjav
<b>naravoslovno-tehnični sklop</b>	sodobna priprava hrane	7. r.	Olga Daljavec
	poskusi v kemiji	8. r.	Olga Daljavec
	načini prehranjevanja	9. r.	Olga Daljavec
	šport za zdravje	8. r.	Sašo Kupčič
	šport za sprostitev	9. r.	Sašo Kupčič
	izbrani šport: rokomet	7. r.	Sašo Kupčič
	obdelava gradiv: les	7., 8. r.	Jože Zadavec

Poleg obveznih izbirnih predmetov, bomo v šolskem letu 2018/19 izvajali tudi pouk neobveznih izbirnih predmetov. Učenec se v pouk neobveznih izbirnih predmetov vključi prostovoljno in ga mora obiskovati do konca tekočega šolskega leta. Neobvezni izbirni predmeti so pri ocenjevanju izenačeni z obveznimi predmeti: znanje se ocenjuje, zaključne ocene pa se vpišejo v spričevalo. Prisotnost učenca se obravnava enako kot pri obveznih predmetih, vsako odsotnost morajo straši opravičiti.

Neobvezni izbirni predmet	Razred	Učitelj
<b>angleščina</b>	1.	Maja Mrežar Korban
<b>nemščina</b>	4.–6. r. (2 skupini)	Andreja Špacapan
<b>nemščina</b>	7.–9. r. (2 skupini)	Andreja Špacapan

## **OBlike DIFERENCIACIJE IN UČNE SKUPINE**

---

Pri pouku v vseh razredih izvajamo notranjo diferenciacijo.

V 4. razredu bomo od 1. 4. 2019 izvajali pouk v manjših učnih skupinah pri eni četrtini ur slovenščine, matematike in angleščine.

V 5. razredu bomo vse leto izvajali pouk v manjših učnih skupinah pri eni četrtini ur slovenščine, matematike in angleščine.

## **INTERDISCIPLINARNE EKSKURZIJE**

---

Ekskurzije so enodnevne. Načrtujejo in vodijo jih razredniki v sodelovanju z učitelji posameznih predmetov.

Razred	Smer	Razred	Smer
1. r.	Ljutomer	4. in 5. r.	Prekmurje
2. r.	Ptuj	6. in 7. r.	Dolenjska
3. r.	Maribor	8. in 9. r.	Gorenjska

## **DNEVI DEJAVNOSTI**

---

### **KULTURNI DNEVI**

V okviru kulturnih dni si učenci ogledajo lutkovne, gledališke, baletne ali operne predstave, pripravljajo različne kulturne prireditve v šoli in kraju ter na njih aktivno sodelujejo.

Koordinatorica za kulturne dneve za učence od 6. do 9. r. je **Lidija MEŠKO MERC**, za učence od 1. do 5. r. pa razredničarke.

Razred	Kulturni dnevi	Čas
<b>1.–5. r.</b>	1. KD: Dan vzgojnih dejavnosti	oktober
	2. KD: Ogled predstave <i>Obuti maček</i> v SNG Maribor	20. 11. 2018
	3. KD: Pustni karneval v Središču	2. 3. 2019
<b>1 –3.r.</b>	4. KD: Dan Evrope	9. 5. 2019
	1. KD: Dan vzgojnih dejavnosti	oktober
<b>6.–9. r.</b>	2. KD: Pustni karneval v Središču	2. 3. 2019
	3. KD: Ogled predstave <i>Peer Gynt</i> v SNG Maribor	1. 2. 2019

## DAN VZGOJNIH DEJAVNOSTI

Za vse učence šole bomo izvedli en dan vzgojnih dejavnosti. Ta dan bomo vzeli iz fonda dni za kulturne dneve in ga izvedli v okviru Tednu otroka. Koordinatorica dneva vzgojnih dejavnosti je **Nina KOSTRIC**.

## NARAVOSLOVNI DNEVI

Program naravoslovnih dni za učence od 6. do 9. r. je pripravila **Olga DALJAVEC**, za učence od 1. do 5. r. pa razredničarke.

Razred	Naravoslovni dnevi	Čas
1.–5. r.	1. ND: Življenjska okolja	3. 10. 2018
	2. ND: Zdravje in zdrava prehrana (Tradicionalni slovenski zajtrk)	16. 11. 2018
1.–4. r.	3. ND: Ekologija	maj
5. r.	3. ND: Šola v naravi	junij
6. r.	1. ND: Dan slovenske hrane in tradicionalni slovenski zajtrk	16. 11. 2018
	2. ND: Travnik kot ekosistem	maj
	3. ND: Medpredmetna ekskurzija	maj
7. r.	1. ND: Dan slovenske hrane in tradicionalni slovenski zajtrk	16. 11. 2018
	2. ND: Morje kot življenjski prostor (šola v naravi)	april
	3. ND: Sredozemsko rastje (šola v naravi)	april
8. r.	1. ND: Dan slovenske hrane in tradicionalni slovenski zajtrk	16. 11. 2018
	2. ND: Zdravniški pregled	marec
	3. ND: Kako ukrepamo ob nezgodah in uporaba defibrilatorja	junij
9. r.	1. ND: Dan slovenske hrane in tradicionalni slovenski zajtrk	16. 11. 2018
	2. ND: Naravne znamenitosti v Vojskem (šola v naravi)	junij
	3. ND: Rastlinstvo in živalstvo v Vojskem (šola v naravi)	junij

## ŠPORTNI DNEVI

Program športnih dni za učence od 6. do 9. r. je pripravil **Sašo KUPČIČ**, za učence od 1. do 5. r. pa razredničarke.

Razred	Športni dnevi	Čas
<b>1. - 5. r.</b>	1. ŠD: Jesenski kros	28. 9. 2018
	2. ŠD: Jesenski pohod	4. 10. 2018
	4. ŠD: Dan druženja vseh generacij	11. 5. 2019
	5. ŠD: Atletski mnogoboj	maj/junij
<b>1. in 2.</b>	3. ŠD: Plavanje	december
<b>3. r.</b>	3. ŠD: Igre na snegu	zima
<b>4. r.</b>	3. ŠD: Smučanje	januar
<b>5. r.</b>	3. ŠD: Šola v naravi	junij
<b>6. r.</b>	1. ŠD: Jesenski kros	28. 9. 2018
	2. ŠD: Aktivnosti na snegu	zima
	3. ŠD: Dan druženja vseh generacij	11. 5. 2019
	4. ŠD: Atletski mnogoboj	maj
	5. ŠD: Plavanje, kolesarjenje, orientacija	junij
<b>7. r.</b>	1. ŠD: Jesenski kros	28. 9. 2018
	2. ŠD: Šola v naravi	april
	3. ŠD: Šola v naravi	april
	4. ŠD: Dan druženja vseh generacij	11. 5. 2019
	5. ŠD: Atletski mnogoboj	maj
<b>8. r.</b>	1. ŠD: Jesenski kros	28. 9. 2018
	2. ŠD: Aktivnosti na snegu	zima
	3. ŠD: Dan druženja vseh generacij	11. 5. 2019
	4. ŠD: Atletski mnogoboj	maj
	5. ŠD: Plavanje, kolesarjenje, orientacija	junij
<b>9. r.</b>	1. ŠD: Jesenski kros	28. 9. 2018
	2. ŠD: Dan druženja vseh generacij	11. 5. 2019
	3. ŠD: Atletski mnogoboj	maj
	4. ŠD: Šola v naravi	junij
	5. ŠD: Šola v naravi	junij

## TEHNIŠKI DNEVI

Program tehniških dni za učence od 6. do 9. r. je pripravil **Jože ZADRAVEC**, za učence od 1. do 5. r. pa razredničarke.

Razred	Tehniški dnevi	Čas
<b>1.–5. r.</b>	1. TD: Rokodelske delavnice (ni 5. r.)	2. 10. 2018
	2. TD: Izdelki za božično-novoletni bazar	december
<b>1.–4.r.</b>	3. TD: Darilo za mamo	marec
<b>4., 5. r.</b>	4. TD: Medpredmetna ekskurzija	maj
<b>5. r.</b>	3. TD: Energija	januar
	4. TD: Šola v naravi	junij
<b>6. r.</b>	1. TD: Izdelava izdelkov za božično-novoletni bazar	10. 12. 2018
	2. TD: Dan Evrope (ogled dogodka v Ormožu)	9. 5. 2019
	3. TD: Les – izdelava izdelkov, ogled delavnice in žage	med letom
	4. TD: Promet	med letom
<b>7. r.</b>	1. TD: Izdelava izdelkov za božično-novoletni bazar	10. 12. 2018
	2. TD: Dan Evrope (izdelava izdelkov)	8. 5. 2019
	3. TD: Dan Evrope (ogled dogodka v Ormožu)	9. 5. 2019
	4. TD: Šola v naravi	april
<b>8. r.</b>	1. TD: Izdelava izdelkov za božično-novoletni bazar	10. 12. 2018
	2. TD: Obisk 7. mednarodnega sejma obrambe, varnosti, zaščite in reševanja – SOBRA 2018	september
	3. TD: Dan Evrope (ogled dogodka v Ormožu)	9. 5. 2019
	4. TD: Medpredmetna ekskurzija	maj
<b>9. r.</b>	1. TD: Izdelava izdelkov za božično-novoletni bazar	10. 12. 2018
	2. TD: Obisk 7. mednarodnega sejma obrambe, varnosti, zaščite in reševanja – SOBRA 2018	september
	3. TD: Medpredmetna ekskurzija	maj
	4. TD: Šola v naravi	junij

## **INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM S UČNIMI TEŽAVAMI**

---

Pomoč je namenjena učencem z učnimi težavami, ki nimajo odločb o usmeritvi. Učno pomoč izvajajo učitelji. Delo poteka v skladu s Konceptom dela za učence z učnimi težavami v osnovni šoli. Delo po konceptu koordinira svetovalna delavka **Nina KOSTRIC**.

## **DODATNA STROKOVNA POMOČ (DSP) UČENCEM S POSEBNIMI POTREBAMI**

---

DSP poteka za otroke s posebnimi potrebami, ki imajo odločbo o usmeritvi. V skladu z odločbami poteka:

- **DSP za premagovanje ovir in primanjkljajev**, ki jo izvajajo defektologinja, logopedinja in socialna pedagoginja ter
- **DSP za premagovanje učnih težav**, ki jo izvajajo učitelji.

Koordinatorica za vodenje postopkov za učence s posebnimi potrebami na šoli je šolska svetovalna delavka **Nina KOSTRIC**.

## **DELO Z NADARJENIMI UČENCI**

---

Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci na šoli poteka v skladu s Konceptom za odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v osnovni šoli.

Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci je proces, ki poteka v več fazah:

- **Evidentiranje**: širši izbor otrok, ki bi lahko bili nadarjeni. Izvaja se v 3. razredu in poteka brez testiranja po vnaprej določenih kriterijih.
- **Identifikacija**: ugotavljanje vrste in stopnje nadarjenosti. Izvaja se v 4. razredu na osnovi posebne ocenjevalne lestvice, ki jo izpolnjujejo učitelji, testa splošnih intelektualnih sposobnosti in testa ustvarjalnosti. Testiranje opravi psiholog po predhodnem pisnem soglasju staršev. Učenec je prepoznan za nadarjenega, če dosega kriterije nadarjenosti vsaj pri enem merilu.



- Seznanitev staršev in pridobitev njihovega soglasja: šolska svetovalna delavka seznanila starše z rezultati evidentiranja ter pridobi njihovo mnenje oz. pisno soglasje za nadaljnji postopek, starše seznanila tudi z rezultati identifikacije in pridobi soglasje za delo z nadarjenim otrokom in pripravo individualiziranega programa.
- Priprava individualiziranega programa in delo z nadarjenimi učenci: za pripravo individualiziranega programa za nadarjene učence so odgovorni razredniki. Delo z nadarjenimi učenci izvajajo pedagoški delavci šole.

Delo z nadarjenimi učenci izhaja iz naslednjih temeljnih načel: širitev in poglobljanje znanja, hitreje napredovanje v procesu učenja, razvijanje ustvarjalnosti, uporaba višjih oblik učenja, uporaba sodelovalnih oblik učenja, upoštevanje posebnih sposobnosti in močnih interesov, upoštevanje individualnosti, spodbujanje samostojnosti in odgovornosti, skrb za celostni osebni razvoj, raznovrstnost ponudbe ter omogočanje svobodne izbire učencem, uveljavljanje mentorskih odnosov med učenci in učitelji, skrb za ustrezno sprejetost nadarjenih v šolskem okolju, ustvarjanje možnosti za občasno druženje glede na njihove posebne potrebe in interese.

Koordinatorica za vodenje postopkov v zvezi z nadarjenimi učenci na šoli je šolska svetovalna delavka **Nina KOSTRIC**.

## **RAZŠIRJENI PROGRAM**

---

### **DODATNI POUK**

Učencem z višjim učnim uspehom, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, je namenjen dodatni pouk. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela, kot so samostojno učenje, problemski pouk in priprave na tekmovanja, podpira doseganje višjih učnih ciljev. Dodatni pouk poteka po urniku, dogovorjenem v septembru 2018.

Obiskovanje dodatnega pouka je za učence prostovoljno. Starši prijavijo otroka k dodatnemu pouku s prijavnico in ga obvežejo, da ga mora redno obiskovati.

### **DOPOLNILNI POUK**

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki težje usvajajo nove snovi ali potrebujejo dodatno razlago in več vaje. Z drugačnim načinom dela učenci lažje usvojijo temeljne učne cilje. Dopolnilni pouk poteka po urniku, dogovorjenem v septembru 2018.

Obiskovanje dopolnilnega pouka je za učence prostovoljno. Starši prijavijo otroka k dopolnilnemu pouku s prijavnico in ga obvežejo, da ga mora redno obiskovati.

## JUTRANJE VARSTVO

Šola organizira jutranje varstvo za učence od 1. do 3. razreda. Jutranje varstvo poteka od 5.45 do začetka pouka.

## PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje poteka v treh oddelkih. Prvi oddelek je namenjen učencem 1. in 2. razreda, v drugi oddelek podaljšanega bivanja so vključeni učenci 3. razreda, v tretji oddelek pa učenci 4. in 5. razreda. Podaljšano bivanje poteka vsak dan od 11.30 do 15.40. V tem času imajo učenci kosilo, se učijo, opravljajo domače naloge in druge obveznosti ter sodelujejo pri kulturnih, športnih, umetniških in drugih dejavnostih.

**Zaradi varnosti otroka in odgovornosti šole lahko učitelj v OPB učenca predčasno napoti iz šole samo ob predhodnem pisnem ali ustnem obvestilu staršev.**

## ŠOLA V NARAVI

---

Za šolsko leto 2018/19 smo rezervirali termin v Centru šolskih in občolskih dejavnosti (CŠOD):

Razred	Datum	CŠOD, kraj	Dejavnost
7. r.	1. 4.–5. 4. 2019	CŠOD Breženka	Tematski teden: Ob robu morja
5. in 9. r.	10. 6.–14. 6. 2019	CŠOD Vojsko	Tematski teden: od čipke do žlikrofov

Več informacij o domovih CŠOD najdete na naslovu: <http://www.csod.si/>.

## SUBVENCIONIRANA ŠOLA V NARAVI

Starši učencev 5. razreda, ki se bodo udeležili šole v naravi, lahko zaprosijo za subvencioniranje šole v naravi. Obrazec **Vloga za subvencioniranje šole v**

**naravi** dobijo pri razredničarki ali na šolski spletni strani in ga najmanj štiri mesece pred realizacijo šole v naravi v zaprti pisemski ovojnici oddajo šolski svetovalni delavki, zraven pa priložijo ustrezno dokumentacijo, ki dokazuje upravičenost do subvencioniranja (fotokopije odločbe o prejemanju socialne pomoči, odločbe o otroškem dodatku, odločbe o bolniškem staležu ...) Kriteriji za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi so: prejemanje denarne socialne pomoči, višina dohodkov na družinskega člana, višina otroškega dodatka, brezposelnost staršev, dolgotrajna bolezen v družini, dolgotrajnejši socialni problemi in druge specifike v družini.

Vloge za subvencionirano šolo v naravi bo obravnavala šolska komisija. O upravičenosti do subvencije bodo starši oz. skrbniki, ki so podali vloge, pisno obveščeni.

**INTERESNE DEJAVNOSTI**

Učencem smo ponudili obiskovanje naslednjih interesnih dejavnosti, ki jih organizira šola (izvajale se bodo dejavnosti, za katere bo dovolj interesa):

Interesna dejavnost	Mentor	Razred
Mini otroški pevski zbor	Dragica CVETKO	1. r. in vrtec
Cici vesela šola	Violeta PETEK	1.–3.
Lego konstruktorstvo	Urška VODUŠEK	1.–3.
Lutkovni krožek	Sonja KOSI	1.–5.
Likovni krožek	Valerija HORVAT	1.–3.
Planinski krožek	Planinsko društvo (Marko JURŠIČ)	1.–9.
Folklorni krožek	Breda MUNDA	1.–4.
Folklorni krožek	Lidija PALČIČ	5.–9.
Računalniški krožek	Matjaž HANŽELIČ	2.–4.
Logika	Boštjan KOLBL	1.–5.
Logika*	Boštjan KOLBL	6.–9.
Joga za otroke	Nina KOSTRIC	1.–3.
Joga za otroke	Nina KOSTRIC	4.–6.
Otroški pevski zbor	Dragica CVETKO	2.–5.
Gledališki krožek	Valerija HORVAT	2.–5.
Recitacijski krožek*	Lidija PALČIČ	3.–5.
Vesela šola	Antonija FILIPIČ	4.–6.
Vesela šola	Antonija FILIPIČ	7.–9.
Likovni krožek	Janja RUDOLF	4.–9.
Plesni krožek Šolski plesni festival	Nina KOSTRIC	4.–6.
Plesni krožek Šolski plesni festival	Nina KOSTRIC	7.–9.
Računalniški krožek: programiranje v Scratchu	Matjaž HANŽELIČ	5.–9.
Prometno-tehnični krožek	Jože ZADRAVEC	6.–9.
Recitacijski krožek	Lidija MEŠKO MERC	6.–9.
Debatni klub	Andreja ŠPACAPAN	6.–9.
Mladinski pevski zbor	Dragica CVETKO	6.–9.
Čebelarški krožek*	Čebelarско društvo Središče ob Dravi	6.–9.
Skrivnostne dežele sveta*	Samo ŽERJAV	7.–8.

## DRUGE DEJAVNOSTI

---

### VARSTVO VOZAČEV – VARSTVO UČENCEV

V varstvo vozačev so **obvezno** vključeni vsi učenci vozači od 1. do 9. razreda in vsi učenci ki imajo v času varstva vozačev prosto uro in čakajo na nadaljnje aktivnosti ali na odhod domov. Varstvo traja od 11.30 do 15.15.

Varstvo vozačev vodi **Suzana CIMERMAN**.



### PLAVALNI TEČAJI

Razred	Trajanje	Koordinator
<b>1. r.</b>	12 ur	Valerija HORVAT
<b>2. r.</b>	12 ur	Sonja KOSI
<b>3. r.</b>	20 ur	Antonija FILIPIČ
<b>4. r.</b>	6 ur	Breda MUNDA
<b>5. r.</b>	6 ur	Lidija PALČIČ

### KOLESARSKI TEČAJ IN IZPIT

Učenci 5. razreda bodo imeli obvezen kolesarski tečaj, na koncu katerega bodo opravljali kolesarski izpit.

### PLESNI TEČAJ

V tem šolskem letu bomo omogočili izvedbo plesnih tečajev:

- plesni tečaj za pripravo na valetu za učence 9. razreda,
- plesni tečaj za učence od 1. do 9. razreda (Plesni klub Moreno),

## PROJEKTI IN PROGRAMI

---



Sodelujemo v naslednjih projektih in programih:

- Zdrava šola,
- Šolska shema,
- Šolski vrt,
- Program Zlati sonček in Krpan (1.–5. r.),
- Rastem s knjigo (7. r.),
- Policist Leon svetuje (5. r.),
- Popestrimo šolo,
- Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov,
- Mednarodni projekt za preprečevanje nasilja,
- Tradicionalni slovenski zajtrk v šolah in vrtcih (16. 11. 2018),
- Postopno uvajanje obveznega drugega tujega jezika,
- Bralna značka (SLJ, TJN, TJA)
- Poskus: »Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli« - področje zdravje, gibanje ter dobro psihično in fizično počutje otrok.

## ZDRAVA ŠOLA

Vsi se zavedamo, da je zdravje v šoli še kako pomembno. Šola je okolje, ki igra poleg družine ključno vlogo pri otrokovem razvoju.

Naša šola sodeluje v mednarodni mreži Zdravih šol že od leta 1998. Preko nalog in projektov ZŠ, ki so postale del življenja in učnega načrta naše šole, poskušamo razvijati vrednote duševnega in fizičnega zdravja, pozitivnega samovrednotenja, kritičnega in pozitivnega razmišljanja, zdravega načina življenja, zdrave prehrane in pridobivanja ter razvijanja kvalitete znanja, ki predstavlja temelje v razvoju in izobraževanju naših učencev, učiteljev, staršev in lokalne skupnosti. Vodja tima Zdrave šole je **Breda MUNDA**.

## ŠOSLKA SHEMA

Uravnotežena prehrana otrok in mladostnikov naj bi dnevno vsebovala zadostno količino sadja in zelenjave, vendar po naših raziskavah otroci in mladostniki slednjih ne uživajo dovolj. Da bi spodbudili uživanje sadja in zelenjave v šolskem prostoru smo se že leta 2009 vključili v projekt Shema šolskega sadja in zelenjave (SŠSZ). Omenjeni ukrep izvaja Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v sodelovanju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter Ministrstvom za zdravje. Evropska unija je Državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave učencem.

Cilji sheme šolskega sadja in zelenjave so ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave, zagotoviti trajno povečanje sadja in zelenjave v prehrani otrok in mladostnikov, otrokom in mladostnikom v EU omogočiti enake možnosti dolgoročnega in rednega uživanja sadja in zelenjave ter ustaviti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Na naši šoli bomo v okviru Sheme šolskega sadja učencem ob ponedeljkih, sredah in petkih ponudili sezonsko sadje v šolski jedilnici. Koordinatorica: **Ivanka JURGEC**.

V okviru sodelovanja šole v Shemi šolskega sadja in zelenjave poteka tudi program Šolski vrt. Koordinatorica projekta je **Sonja KOSI**.

## POPESTRIMO ŠOLO

Projekt "Popestrimo šolo 2016-2021 - Izobraževanje strokovnih delavcev za krepitev kompetenc šolajočih" vodi **Mateja LAŠIČ**, v času porodniške odsotnosti jo nadomešča **Nataša ZOREC**. V okviru tega programa bodo potekali nekateri drugi projekti, kot so Eko šola in Sadeži družbe. Projekt koordinira MIZŠ, sofinancirata pa ga MIZŠ ter ESS.

## MEDNARODNI PROJEKT ZA PREPREČEVANJE NASILJA

Projekt vodi društvo Za boljši svet iz Maribora. Koordinatorici projekta na šoli sta **Nina KOSTRIC** in **Andreja ŠPACAPAN**.

**NA-MA POTI** (**N**aravoslovna in **m**atematična **p**ismenost, **o**polnomočenje, **t**ehnologija in **i**nteraktivnost)

Projekt *Razvoj in udejanjanje inovativnih učnih okolij in prožnih oblik učenja za dvig splošnih kompetenc, sklop 2: Naravoslovna in matematična pismenost: spodbujanje kritičnega mišljenja in reševanja problemov* vodi ZRSS, financirata pa MIZŠ ter ESS. V projektu, ki bo trajal do junija 2022, bomo sodelovali kot implementacijski zavod. Projekt bo na šoli koordiniral šolski razvojni tim, ki ga vodi ravnateljica, mag. **Jasna MUNDA**, pri delu pa sodelujejo vsi strokovni delavci šole.

### **POSKUS: »Uvajanje tujega jezika v obveznem programu in preizkušanje koncepta razširjenega programa v osnovni šoli« - področje zdravje, gibanje ter dobro psihično in fizično počutje otrok (ZGDP)**

Poskus uvajanja vsebinskega področja *Zdravje, gibanje ter dobro psihično in fizično počutje otrok* obsega uvajanje in preizkušanje izvedbenih modelov razširjenega programa na omenjenem vsebinskem področju. Poskus, ki traja od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2021, vodi MIZŠ, vsebinsko pa ga koordinira ZRSS. v poskusu na področju ZGDP sodeluje 155 slovenskih osnovnih šol.

Za vključitev v ta poskus na področju ZGDP smo se odločili, ker se je z 31. 8. 2018 zaključil program *Zdrav življenjski slog*, učencem pa želimo še naprej omogočiti gibalne in druge dejavnosti za krepitev zdravja. Te dejavnosti bodo namenjene preprečevanju in odpravljanju negativnih posledic današnjega načina življenja, spodbujanju k zdravemu življenjskemu slogu in pozitivnim vplivom na njihovo duševno zdravje.

Dejavnosti se bodo nanašale na tri vsebinske sklope: gibanje, hrana in prehranjevanje ter zdravje in varno. Učenci bodo zato lahko pri dodatnih urah gibanja (doslej so bile to ure ZŽS), pri določenih interesnih dejavnostih, podaljšanem bivanju, jutranjem varstvu in pri individualni in skupinski pomoči učencem spoznavali različne vsebine in načine udejanjanja zdravega življenjskega sloga, jih preizkušali, občutili in doživljali.

### **POLICIST LEON SVETUJE**

Je preventivni program policije na področju varnosti, namenjen učencem 5. razreda. Skozi poučne zgodbe so obravnavane teme: vandalizem, različne oblike nasilja, prepovedane droge, uporaba pirotehnike, varovanje premoženja, varnost v prometu idr. Program izvaja policist iz PP Ormož v prisotnosti razredničarke. Koordinatorica: **Lidija PALČIČ**.



## **BRALNA ZNAČKA**

Z bralno značko učence navajamo na kvalitetno preživljanje prostega časa in na pridobivanje bralnih navad. Izbor knjig za bralno značko pripravijo knjižničarka, učiteljica slovenščine in učiteljice razrednega pouka. Na predmetni stopnji preverja bralno značko **Lidija MEŠKO MERC**, na razredni stopnji pa razredne učiteljice.

Seznam knjig za bralno značko in za domače branje objavimo na oglasnih deskah v matičnih učilnicah, v knjižnici in na šolski spletni strani.

## **TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK V ŠOLAH IN VRTCIH – 16. 11. 2018**

Sodelujemo v projektu Tradicionalni slovenski zajtrk v šolah in vrtcih. Koordinatorica za prehranski del: **Ivanka JURGEC**. Koordinatorica za pedagoški del: **Olga DALJAVEC**. Vključili se bomo tudi v podprojekt Otroci otrokom pripravimo zdravo tradicionalno slovensko kosilo.

## **NEMŠKA IN ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA**

Z nemško in angleško bralno značko učence navajamo na kvalitetno preživljanje prostega časa, na pridobivanje bralnih navad in predvsem na utrjevanje znanja tujega jezika. Izvajali ju bomo interno na šoli, brez zunanjih izvajalcev. Zaključek obeh bralnih značk pripravimo skupaj in ne sovпада z zaključkom slovenske bralne značke. Vodji: **Andreja ŠPACAPAN**, učiteljica nemščine in **Matjaž HANŽELIČ**, učitelj angleščine.

## **RASTEM S KNJIGO**

Projekt izvajamo v sodelovanju s Knjižnico F. K. M. Ormož. Namenjen je učencem 7. razreda. Koordinatorica: **Lidija MEŠKO MERC**.

## **RAZVOJ IN IZVAJANJE PREHODA MLADIH S POSEBNIMI POTREBAMI NA TRG DELA**

Projekt vodi Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti s pomočjo projektnih partnerjev. Projektni partner za našo šolo je Zavod Vitis,

Ptuj. Namen projekta je podpora in pomoč mladim s posebnimi potrebami pri prehodu iz šole na trga dela. Koordinatorica projekta na šoli je **Nina KOSTRIC**.

## MLADINSKE DELAVNICE

Mladinske delavnice bodo potekale za učence 8. razreda, delno v okviru razrednih ur, delno pa po pouku. Izvajali jih bodo zaposleni na Mladinskem centru Ormož. Koordinatorica teh dejavnosti na šoli bo **Andreja ŠPACAPAN**.

### TEKMOVANJA V ZNANJU

---

Tudi letos bomo spodbujali učence k sodelovanju na različnih tekmovanjih v znanju iz posameznih predmetnih področij. Najvišji dosežki na nekaterih tekmovanjih prinašajo učencem 9. razreda točke za vpis v srednje šole (v primeru omejitev), rezultati z nekaterih tekmovanj v 8. in 9. razredu pa točke za pridobitev Zoisove štipendije. Vsi učenci si med pripravami na tekmovanja pridobijo veliko dodatnega znanja in novih izkušenj.

Koledar tekmovanj je objavljen na spletni strani šole. Učenci se lahko vključijo na tekmovanja iz/za/na:

- MATEMATIKE (Vegovo priznanje)	- RAČUNANJE JE IGRA
- MATEMATIKE (evropski matematični KENGURU)	- CICI VESELE ŠOLE
- SLOVENSKEGA JEZIKA (Cankarjevo priznanje)	- VESELE ŠOLE
- NEMŠKEGA JEZIKA	- MALE SIVE CELICE
- KEMIJE (Preglovo priznanje)	- KAJ VEŠ O PROMETU
- ZGODOVINE	- POZNAVANJA SLADKORNE BOLEZNI
- GEOGRAFIJE	- BRALNO ZNAČKO
- FIZIKE (Stefanovo priznanje)	- NEMŠKO, ANGLEŠKO BRALNO ZNAČKO
- LOGIKE	- KONSTRUKTORSTVA
- DEBATE	- RDEČI KRIŽ
- RAZISKOVALNIH NALOG	- BIOLOGIJE
- OTROŠKI VARNOSTNI OLIMPIJADI	- PLESA
- RAZISKOVALNIH NALOG	- HITREGA BRANJA
- KUHANJA	-HITREGA ZANESLJIVEGA RAČUNANJA

## **STIKI MED STARŠI IN ŠOLO**

---

Spoštovani starši, želimo, da redno obiskujete roditeljske sestanke in govorilne ure, ker boste samo tako lahko spremljali otrokov napredek v šoli.

### **RODITELJSKI SESTANKI**

V času mesečnih govorilnih ur bodo krajši oddelčni roditeljski sestanki zaradi urejanja tekočih zadev in informiranja staršev z razredno problematiko. O začetku krajših sestankov se bodo starši vsakega oddelka dogovorili z razredničarko.

**Prvi skupni roditeljski sestanek za starše vseh učencev šole bo v torek, 18. septembra 2018, ob 16.30 uri v šoli.**

**Drugi skupni roditeljski sestanek bo med šolskim letom (predvidoma v mesecu marcu) in bo namenjen izobraževanju staršev.**

**Na obeh skupnih roditeljskih sestankih pričakujemo vašo zanesljivo udeležbo!**

O datumih ostalih oddelčnih roditeljskih sestankov, ki bodo organizirani čez leto, boste sproti pisno obveščeni.

### **POGOVORNE URE**

**Popoldanske pogovorne ure bodo enkrat mesečno od 16.00 do 17.30.**

Datumi popoldanskih pogovornih ur:

18. 9. 2018	11. 12. 2018	19. 3. 2019
16. 10. 2018	15. 1. 2019	16. 4. 2019
20. 11. 2018	feb. - ni pogovornih ur	21. 5. 2019

Pogovorne ure bomo organizirali v matičnih učilnicah učiteljev. V tem času bosta na šoli tudi svetovalna delavka in ravnateljica.

**Dopoldanske pogovorne ure potekajo v skladu z urnikom učitelja enkrat tedensko. Urnik dopoldanskih pogovornih ur bo objavljen na oglasni deski v šoli in na šolski spletni strani v septembru 2018.**

**Zaradi skrajšanja čakalnih vrst v času popoldanskih pogovornih ur vabimo starše, da se poslužujejo dopoldanskih pogovornih ur.**

**Individualne pogovorne ure izven določenih terminov so možne izven ur pouka samo ob predhodni najavi in dogovoru z učitelji!**

Starši, vabimo vas, da se čimbolj vključujete v življenje in delo na šoli, še posebej pri interesnih dejavnostih, dnevnih dejavnosti, na dnevih odprtih vrat in v drugih projektih šole. Tako želimo splesti čim tesnejše vezi med šolo in vami, saj je le tako mogoče graditi skupne cilje in jih uspešno uresničevati v dobro otrok.

***POHVALE, PRIZNANJA, NAGRADE***

---

Skozi šolsko leto bomo pripravili več skupnih pohvalnih ur, na katerih bomo pohvalili učence za udejstvovanje in dosežke v določenem obdobju.

Ob koncu šolskega leta želimo učence še posebej nagraditi za uspešno delo pri učenju, interesnih dejavnostih in delu v oddelčnih skupnostih.

Ravnateljica na slovesni prireditvi ob zaključku leta oz. na valeti podeljuje:

- priznanja za vidnejše uspehe na tekmovanjih izven šole,
- pohvalo za naj razred na razredni in predmetni stopnji,
- pohvalo za naj učenko in naj učenca šole,
- pohvalo za najboljšo športnico in športnika.

Več o pohvalah, priznanjih in nagradah najdete v Pravilih šolskega reda OŠ Središče ob Dravi, ki so objavljena na šolski spletni strani.

**Pogled nazaj:**

V šolskem letu 2017/18 je bila naj učenka šole Lina Horvat iz 9. razreda, naj učenec šole pa Alen Roškar iz 9. razreda.  
Najuspešnejša športnica v šolskem letu 2017/18 je bila Neja Polak iz 9. razreda, najuspešnejši športnik pa Filip Janežič iz 9. razreda.  
Za naj razred razredne stopnje v šolskem letu 2017/18 je bil izbran 1. razred, za naj razred predmetne stopnje pa 9. razred.

## **VZGOJNO DELOVANJE ŠOLE**

Vzgojno delovanje šole poteka v skladu z Vzgojnim načrtom OŠ Središče ob Dravi in Pravili šolskega reda OŠ Središče ob Dravi. Oba dokumenta sta objavljena na šolski spletni strani.

V šoli veljajo naslednja **PRAVILA OBNAŠANJA IN RAVNANJA** (izvleček iz Pravil šolskega reda):

1. Učenci dosledno upoštevajo sprejeta Pravila šolskega reda.
2. V šoli se obnašamo nenasilno (nismo telesno, psihično, verbalno, spolno ... nasilni).
3. Med vzgojno-izobraževalnim delom na šoli velja disciplina, ki zajema točnost, prinašanje pripomočkov za pouk, poslušanje razlage in navodil, izvajanje zastavljenih nalog, izogibanje prepovedanim dejavnostim.
4. Učenci s svojim vedenjem prispevajo k dobri socialni klimi v razredu in v šoli.
5. Učenci, ki pridejo v šolo več kot 10 minut pred začetkom pouka ali drugih dejavnosti, imajo proste ure ali čakajo na nadaljevanja pouka oz. ostalih šolskih dejavnosti, se zadržujejo v prostoru, namenjenem varstvu učencev.
6. Učenci, ki zamudijo začetek pouka, morajo takoj v razred in se opravičiti učitelju.
7. Učenci med poukom in odmori brez dovoljenja razrednika ali drugega strokovnega delavca šole ne zapuščajo območja šole.
8. V šolskih prostorih in drugod, kjer potekajo šolske dejavnosti, se ne teka, ne preriva, ne kriči, ne spotika in se giblje umirjeno.
9. Učenci se po nepotrebnem ne zadržujejo v sanitarijih in na hodnikih.
10. Učenci med poukom, pri varstvu učencev in ostalimi dejavnostmi ne uporabljajo mobilnih telefonov in drugih podobnih naprav in z njimi ne ovirajo šolskega dela. Če jih učenec prinese v šolo, jih hrani v šolski omarici na lastno odgovornost. Nujni razgovor opravi v garderobnem prostoru v odmoru.
11. Fotoaparata ali fotoaparata na mobilnem telefonu učenci, učitelji in drugi obiskovalci šole ne uporabljajo za fotografiranje in snemanje učencev in drugega osebja šole brez njihovega soglasja, razen za potrebe vzgojno-izobraževalnega dela.
12. Učenci ne prinašajo v območje šolskega prostora in drugam, kjer poteka vzgojno-izobraževalno delo, predmetov, ki s šolskim delom niso povezani in bi lahko z njimi ogrozili zdravje učencev in delavcev šole (npr. hladno orožje, orožje, strelivo, pirotehnična sredstva ...).
13. Učenci puščajo garderobo in ostale osebne predmete, ki jih pri pouku ne potrebujejo, v garderobnih omaricah.

14. Šola ne prevzema odgovornosti za predmete, ki jih učenci prinašajo v šolo.
15. Učenci v šoli obvezno uporabljajo šolske copate, pri športni vzgoji pa čiste športne copate.
16. Učenci spoštujejo navodila delavcev šole.
17. Do šolske in tuje lastnine imajo učenci odgovoren odnos ter pazijo, da se namerno ali nenamerno ne uničuje.
18. Namerno ali iz malomarnosti povzročeno škodo so učenci dolžni poravnati šoli ali oškodovanim posameznikom. Če storilca, ki je škodo povzročil, ni moč ugotoviti, učenci pa ga nočejo razkriti, prevzamejo učenci kolektivno odgovornost za povzročeno škodo.
19. Učenci pazijo na red in čistočo šolskih prostorov, garderobnih omaric in okolice šole.
20. V šolskih prostorih je prepovedano kajenje, uživanje alkohola in drog ter drugih psihoaktivnih sredstev, energijskih napitkov in vseh izdelkov, ki škodujejo zdravju in razvoju mladoletnikov. Prav tako je prepovedano posedovanje in prinašanje teh snovi v šolo, njeno okolico ali k dejavnostim, ki jih šola organizira izven svojih prostorov.
21. Kakršna koli vožnja (s kolesi, rolerji, skuterji ... ) po šolskih površinah ni dovoljena.
22. Učenci prihajajo v šolo čisti in dogodku (pouk, športni dan, kulturi dan ...) primerno urejeni. Oblečeni so tako, da ne ogrožajo svojega zdravja (npr. niso pomanjkljivo oblečeni) in upoštevajo bonton oblačenja.
23. Vsi obiskovalci knjižnice in čitalnice upoštevajo Knjižnični red.
24. Vsi uporabniki jedilnice upoštevajo Pravila obnašanja v jedilnici.
25. Vsi uporabniki telovadnice upoštevajo Red v telovadnici.
26. Vsi udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa upoštevajo Zlata pravila obnašanja:
  - ☞ spoštujemo trud in delo ostalih,
  - ☞ spoštujemo sebe in druge,
  - ☞ učimo se za življenje,
  - ☞ pri delu se potrudimo po svojih najboljših močeh,
  - ☞ težave rešujemo sproti,
  - ☞ gojimo prijateljske odnose,
  - ☞ pripravljeni smo pomagati,
  - ☞ opravičimo se, če koga prizadenemo,
  - ☞ za svoja dejanja odgovarjamo sami,
  - ☞ pozdravljanje je naša lepa navada,
  - ☞ uporabljamo vljudnostne besede (prosim, hvala, izvoli),
  - ☞ preden vstopimo, potrkamo,
  - ☞ odgovorno ravnamo s hrano,
  - ☞ skrbimo za čistočo okolja in varčujemo z energijo.

## **VARNA POT V ŠOLO**

---

Po Zakonu o varnosti v cestnem prometu je odgovornost za večjo varnost otrok v cestnem prometu naložena predvsem staršem, zato bodite otrokom vzgled s svojimi dejanji v prometu.

Otroci in mladostniki sodelujejo v cestnem prometu v različnih vlogah – kot pešci, kolesarji, potniki v osebnih vozilih in avtobusih, kasneje pa kot vozniki koles s pomožnim motorjem in koles z motorjem.

- Vsako sodelovanje v prometu zahteva vsak trenutek od otrok in drugih udeležencev prometa posebno skrb in pozornost.
- Šola in starši s svojim ravnanjem in zgledom ter prometno vzgojo navajamo otroke na varno ravnanje v prometu.
- Otroci naj imajo, še posebej ob slabši vidljivosti, oblečena svetla oblačila, pripeto kresničko ali drugo svetlobno znamenje.
- Prvošolci naj nosijo rumene rutice.
- Starši morajo poskrbeti, da bo imel otrok, mlajši od 7 let, ustrezno spremstvo na poti v šolo. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let.
- Otroci, ki jih vozimo v osebnih avtomobilih, morajo biti, glede na njihovo starost in višino, zavarovani z otroškim varnostnim sedežem ali varnostnim pasom, kolesarji pa z zaščitnimi čeladami.

Ostale informacije o varnosti v prometu:

*Policija svetuje – spletna stran: <http://www.policija.si>*

**VRTEC NAVIHANČEK**

**PRI OŠ SREDIŠČE OB DRAVI**

---



**Lokacija vrtca:**

Breg 41,  
Središče ob Dravi

[os.sredisce-ob-dravi@guest.arnes.si](mailto:os.sredisce-ob-dravi@guest.arnes.si)

[www2.arnes.si/~osmbsd2s/](http://www2.arnes.si/~osmbsd2s/)

Poslovni čas: od 5.25 do 16.00

**POMOČNICA RAVNATELJICE ZA VODENJE VRTCA:**  
je **Katja VOLGEMUT**.

**VZGOJITELJICE IN POMOČNICE VZGOJITELJIC**

Za otroke skrbijo strokovno usposobljene vzgojiteljice in pomočnice ali pomočnik vzgojiteljic:

Vzgojiteljice
Helena HABJANIČ
Anita KOSI
Violeta PETEK
Monika PLOHL
Polona ROTAR MARČEC
Katja VOLGEMUT
Tamara ČRČEK



Pomočnice/pomočnik vzgojiteljic
Tjaša BURJAN
Marjeta CUK
Tamara ČRČEK
Petra HORVAT
Marko JANEŽIČ
Nina KOVAČIČ
Mirjam SIMONIČ

## OSTALI ZAPOSLENI

Svetovalna delavka
Nina KOSTRIC

Spremljevalka gibalno oviranega otroka
Nina KOVAČIČ

Organizator prehrane in organizator zdravstveno-higienskega režima
Ivanka JURGEC (iz VVZ Ormož)

Poslovna sekretarka
Silva DOVEČER
Računovodska dela
Janja ANTOLIČ

Delavke za izvajanje dodatne strokovne pomoči (iz OŠ Stanka Vraza)
Urška VODUŠEK – defektologinja
Suzana CIGLARIČ - logopedinja

Kuhinja
Majda NEMEC
Klaudia PETEK (za skupino v šoli)

Čiščenje
Vesna HORVAT

Hišnik – vzdrževalec
Bojan GAVEZ

## ODDELKI

---

Ob začetku šolskega leta 2018/2019 je v vrtec vpisanih 72 otrok, starih od enajst mesecev do pet let. Razdeljeni bodo v pet skupin.

skupina	starost	vzgojiteljica in pomočnica oz. pomočnik vzgojiteljice
1. skupina	1–2 leti	Anita KOSI, Mirjam SIMONIČ
2. skupina	1 in 2 leti	Monika PLOHL, Petra HORVAT
3. skupina	2–4 leta	Katja VOLGEMUT, Tjaša BURJAN, Tamara ČRČEK
4. skupina	3–5 let	Helena HABJANIČ, Marko JANEŽIČ
5. skupina	4–6 let	Polona ROTAR MARČEC, Violeta PETEK, Marjetka CUK, Nina KOVAČIČ

\* 5. skupina bo delovala v prostorih šole.

## CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE

---

Temeljni cilji predšolske vzgoje v vrtcih so opredeljeni v Zakonu o vrtcih:

- razvijanje sposobnosti razumevanja in sprejemanja sebe in drugih;
- razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah;
- razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja;
- negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja;
- spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja;
- spodbujanje umetniškega doživljanja in izražanja;
- spodbujanje gibalnih sposobnosti in spretnosti;
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in vsakodnevnega življenja;
- razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

## **PRAVICE OTROK**

---

- Otrokom, vključenim v vrtec, zagotavljamo možnost za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo ...
- Otrokom zagotavljamo varno, zdravo, razumevajoče in spodbudno okolje.
- Optimalen razvoj vključuje tudi spodbujanje razvoja na določenem področju pri dejavnostih, ki potekajo v okviru programa vrtca.
- Vzgojno delo z otroki snujemo na poznavanju in razumevanju otrokovega razvoja v določenem starostnem obdobju in na značilnostih posameznega otroka.
- Uresničevanje zahteve po enakih možnostih je soodvisno z upoštevanjem razlik ter pravice do izbire in drugačnosti, ki jo moramo zagotoviti z organizacijo življenja in dela v vrtcu.
- Otroke varujemo pred telesnim in drugačnim nasiljem drugih otrok in odraslih. Ob sumu zanemarjanja in zlorabe otroka obvestimo odgovorno osebo ali zunanjo ustanovo.

## **PRAVICE STARŠEV**

---

Starši imajo pravico:

- do vpogleda v programe za predšolske otroke (Kurikulum);
- do obveščenosti o življenju in delu v vrtcu;
- do zaščite zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov;
- do postopnega uvajanja otroka v vrtec, do sprotne izmenjave informacij in poglobljenega razgovora o otroku;
- do sodelovanja pri načrtovanju ter organiziranju življenja in dela v vrtcu ter skupini; pri tem morajo starši upoštevati meje svojega soodločanja in ne posegati v strokovno avtonomnost vrtca.

## **PROGRAM VRTCA**

---

Vrtec izvaja celodnevni 9-urni program, ki obsega vzgojo, varstvo in prehrano otrok. Program vrtca poteka v vseh starostnih skupinah v skladu z letnim delovnim načrtom po načelih kurikula, ki predstavlja strokovno podlago za delo v vrtcu. Cilj kurikula je večje upoštevanje človekovih in otrokovih pravic, upoštevanje različnosti in drugačnosti otrok. Zajema področja narave, družbe, jezika, gibanja, umetnosti in matematike. Otrok je aktiven udeleženec procesa, ki z raziskovanjem, preizkušanjem in možnostjo izbire dejavnosti pridobiva nova znanja in spretnosti. Temeljni poudarki so na vzgojno-izobraževalnem procesu ter na celotni interakciji izkušenj, iz katerih se otrok uči.

### **INTERESNE DEJAVNOSTI:**

---

- POHODNIKI – Monika Plohl, Mirjam Simonič
- USTVARJALNE URICE – Anita Kosi, Tjaša Burjan
- OTROCI IN ŽIVALI – Helena Habjanič
- MINI VESELA ŠOLA – Polona Rotar Marčec
- MALI RAZISKOVALEC – Maja Vaupotič Butolin (RK Ormož)
- CICI OPZ – Dragica Cvetko

### **OSTALE DEJAVNOSTI:**

---

- rekreativne ure v šolski telovadnici,
- praznovanje rojstnih dni,
- prireditve v veselem decembru,
- pustovanje,
- pohodi, kratki izleti, jutranji sprehodi,
- razstavljanje otroških izdelkov,
- igralni dan,
- dan brez igrač – igra z različnimi materiali in predmeti iz okolja,
- srečanja s policistom, z gasilci, lovci, dimnikarjem ipd.,
- obiski pri prvošolcih v šoli in skupne delavnice,
- obiski prvošolcev v vrtcu in skupne delavnice,
- prireditve za otroke in starše,
- pravljjične urice,
- lutkovno-gledališke predstave,
- zobozdravstvena preventiva, ...

## PROJEKTI IN PROGRAMI

---

- Ekovrtec,
- predšolska bralna značka,
- športni program Mali sonček,
- plavalni tečaj za 5-letnike,
- Bralni nahrbtnik za spodbujanje družinskega branja,
- Bralna pismenost in razvoj slovenščine,
- Pomahajmo v svet,
- Simbioza giba,
- Tradicionalni slovenski zajtrk v šolah in vrtcih,

### Projekt BRALNA PISMENOST IN RAZVOJ SLOVENŠČINE (OBJEM)

Cilj projekta je razviti in preizkusiti pedagoške pristope in strategije, ki bodo pripomogle k celostnemu in kontinuiranemu razvoju bralne pismenosti otrok. Projekt je namenjen vsem strokovnim delavcem in vsem otrokom, ki so vključeni v vrtec. Delo znotraj projekta bo usmerjeno predvsem na: (1) dviganje ravni bralne pismenosti in razvijanje slovenščine skozi sistematično spodbujanje otrokovega govora in porajajoče se pismenosti, (2) umeščanje slovenščine kot drugega jezika pri otrocih iz drugega jezikovnega okolja, (3) preizkušanje pripomočkov za oceno predbralnih in predpisalnih zmožnosti ter (4) vključevanje knjižnice kot pomembnega člana v procesu razvoja bralnih kompetenc.

Projekt koordinira ZRSS, financirata pa MIZŠ in ESS.

Projekt v vrtcu koordinira **Nina KOSTRIC**.

### Projekt EKOVRTEC

Je mednarodni projekt, ki je namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju, med otroki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program. Otrok si skozi dejavnosti razvija odgovoren odnos do okolja, narave in bivanja nasploh. Uči se varovati svoje zdravje, uči se graditi pozitivne medosebne odnose, uči se varčevati z vodo in energijo, ter ločuje odpadke.

Svoje znanje, ki so ga pridobili v vrtcu, nato vnaša v vsakdanje življenje izven ustanove.

Program v vrtcu koordinira: **Anita KOSI**.

Program v vsaki skupini koordinirajo vzgojiteljice: **Helena HABJANIČ**, **Polona M. ROTAR**, **Monika PLOHL**, **Katja VOLGEMUT**, **Anita KOSI**.

## **Program MALI SONČEK**

Njegov namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Ker se posamezne stopnje programa med seboj dopolnjujejo, povezujejo in nadgrajujejo, priporočamo, da otroci predelajo vse štiri stopnje oziroma celoten program.

Z gibanjem otrok zaznava in odkriva svoje telo, preizkuša, kaj telo zmore, doživlja veselje in ponos ob razvijajočih se sposobnostih in spretnostih ter gradi zaupanje vase. Gibanje daje otroku občutek ugodja, varnosti, veselja, skratka dobrega počutja. Program koordinira **Tjaša BURJAN**.

## **Projekt POMAHAJMO V SVET**

Projekt »Pomahajmo v svet« je mednarodni projekt, preko katerega otroke v vrtcih in šolah med seboj povezujemo preko video omrežja, kjer se lahko v živo vidijo, si pomahajo in naučijo prvih tujih besed. Velik poudarek smo namenili predvsem spoznavanju kultur, običajev in načina življenja. Otroci si lahko pokažejo kako se igrajo, kakšne pesmi pojejo, v kakšnem okolju živijo, kakšno hrano jedo, kakšen jezik govorijo, itd.

Namen projekta je, da otroke preko različnih, njim zanimivih dejavnosti motiviramo in jih tako navajamo na rahljanje stereotipov, predsodkov, nestrpnosti do drugače mislečih, do tujcev, do ljudi s posebnimi potrebami, do starejših, itd. S tem bomo pripomogli h kakovostnejšemu življenju, večji solidarnosti in spoštovanju, še posebno sedaj, ko postaja svet vedno bolj odprt in dostopen. Program koordinira **Polona Rotar MARČEC**.

## **Projekt SIMBIOZA GIBA**

Namen projekta je medgeneracijsko povezovanje, kjer otroci spoznavajo, kakšno bogastvo modrosti se skriva v starejših, in kjer starejši verjamejo v prihodnost, predvsem zaradi solidarnosti mladih, ki ponujajo roko sodelovanja. S projektom želimo marsikomu spremeniti življenje. S skupnim gibanjem bomo predramili mlajše generacije in spomnili starejše, da obstaja tisto nekaj, kar jih združuje. Da vedno in povsod lahko govorijo isti jezik. Jezik zdravja, pravega načina življenja, sreče, trenutkov in funkcionalnih teles, ki ne poznajo in priznavajo let. Jezik, ki za svoje izražanje in sporazumevanje ne potrebuje besed. Jezik, ki mu pravimo gibanje.

Moto letošnjega projekta je *gibanje je življenje in življenje je gibanje*. Projekt koordinira **Katja VOLGEMUT**.

## Projekt TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK V ŠOLAH IN VRTCIH

Otrokom želimo približati pomen lokalno pridelane hrane in zdravega načina prehranjevanja, o pomenu zajtrka v prehranjevanju, o pravilnem ravnanju z odpadki in racionalnem ravnanju z embalažo in zavržki hrane. Projekt, ki ga vodi Ministrstvo za kmetijstvo in okolje, v vrtcu koordinira **Ivanka JURGEC**.

### NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI V VRTCU

---

Te dejavnosti organizirajo in izvajajo različni zunanji ponudniki. Starši plačajo stroške dodatnih dejavnosti. Dejavnosti se izvajajo, če je prijavljenih dovolj otrok. Dodatne dejavnosti potekajo praviloma od 14.30 ure dalje. V ponujene dejavnosti se vključujejo otroci po željah, interesih in sposobnostih s soglasjem staršev.

Ponujamo naslednje nadstandardne dejavnosti:

- Cicibanove plesne urice – Plesni klub Moreno
- Glasbene urice – Zasebni zavod Muzika
- Angleške urice – Ljudska univerza Ormož
- Vrtec v naravi (v pomladnih mesecih)
- Planinski tabor (Planinsko društvo Ormož, v sodelovanju z vrtci Središče, Miklavž, Kog in Ivanjkovci)

Nadstandardna ponudba vrtca je tudi fotografiranje ob koncu koledarskega leta in za pusta (Foto Host in Foto Žalar) ter ob koncu šolskega leta (Art pro).

### SVETOVALNA SLUŽBA

---

Staršem, otrokom in strokovnim delavcem vrtca je v pomoč svetovalna delavka **Nina KOSTRIC**. Pri svojem delu se bo največ posvečala otrokom, ki imajo težave pri vključevanju v skupino, ter načrtovanju, izvajanju, spremljanju in evalviranju vzgojno-izobraževalnega dela vrtca. Na voljo je tudi staršem, ki si želijo pogovora, posveta ali pomoči.

Svetovalna delavka bo izvajala tudi pogovorne ure za starše v popoldanskem času po urniku, ki bo objavljen sproti. Možne so tudi izven predvidenega termina, seveda ob predhodnem dogovoru s starši.

## **VSTOP NOVINCEV V VRTEC**

---

Da bo vstop vašega otroka v vrtec čim lažji, vam priporočamo, da:

- se udeležite uvodnega sestanka z vzgojiteljico pred vstopom otroka v vrtec;
- se pogovorite z vzgojiteljico svojega otroka;
- z informacijami o svojem otroku pomagate vzgojiteljici pri ustvarjanju prijetnejših pogojev za bivanje vašega otroka v vrtcu;
- negujete odnos med vami, otrokom in vzgojiteljico;
- sodelujete pri uvajanju otroka v vrtec, pri čemer bodite aktivni in otroku za vzgled. Uvajanje se začne z dnevom, ko je otrok vpisan v vrtec.

Ob prvem prihodu otroka v vrtec izročijo starši vzgojiteljici zdravniško potrdilo, da otrok lahko obiskuje vrtec.

Najmanj 15 dni pred vstopom otroka v vrtec oddajo starši na Centru za socialno delo obrazec Vloga za znižano plačilo vrtca.

## **SODELOVANJE S STARŠI**

---

Sodelovanje med vrtcem in starši je pomembna plat kakovosti predšolske vzgoje. Starši imajo pravico sodelovati pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu in oddelku ter po dogovoru z vzgojiteljico sodelovati pri vzgojnem delu, ob tem pa upoštevati strokovno avtonomnost vrtca.

### **SKUPNI RODITELJSKI SESTANEK**

Prvi skupni roditeljski sestanek je bil v četrtek, 30. avgusta 2018. Namenjen je bil predstavitvi letnega delovnega načrta vrtca.

Drugi skupni roditeljski sestanek bo predvidoma januarja 2019. Tema sestanka bo načrtovana in izvedena skupaj z ZD Ormož.

Tretji skupni roditeljski sestanek pa bo predvidoma marca, skupaj s starši učencev šole.

### **ODDELČNI RODITELJSKI SESTANKI**

Prvi oddelčni roditeljski sestanek je bil v četrtek, 30. avgusta 2018, po skupnem roditeljskem sestanku. Ostale oddelčne roditeljske sestanke organizirajo vzgojiteljice med letom po programu oddelka.



## POGOVORNE URE S STARŠI

Individualne popoldanske pogovorne ure staršev z vzgojiteljicami bodo enkrat mesečno v popoldanskem času. Vzgojiteljice pred vsako pogovorno uro o tem obvestijo starše z obvestilom na oglasni deski skupine.

Pogovorne ure bodo:

<u>vzgojiteljica</u>	<u>dan</u>	<u>ura</u>
Anita KOSI	2. sreda v mesecu	14.30 – 15.30
Monika PLOHL	1. torek v mesecu	14.30 – 15.30
Katja VOLGEMUT	3. sreda v mesecu	14.15 – 15.15
Helena HABJANIČ	1. torek v mesecu	14.00 – 15.00
Polona ROTAR MARČEC	1. torek v mesecu	14.15 – 15.15

Starši imajo možnost tudi vsakodnevnih krajših konzultacij z vzgojiteljicami.

## SVET STARŠEV

Starši vsakega oddelka v vrtcu so v avgustu 2018 imenovali svojega predstavnika v svet staršev vrtca. Pristojnosti sveta staršev vrtca so določene v Zakonu o vrtcih in Pravilih OŠ Središče ob Dravi.

Predstavniki staršev v Svetu staršev vrtca so:

<u>Skupina</u>	<u>Priimek in ime starša</u>
<u>1. skupina</u>	<u>VRAZ Tina</u>
<u>2. skupina</u>	<u>MARČEC ZIDARIČ Urška</u>
<u>3. skupina</u>	<u>MELE Miha</u>
<u>4. skupina</u>	<u>SOK IVAN Tomaž</u>
<u>5. skupina</u>	<u>KELEMINA Eva - predsednica</u>

## SVET ZAVODA

Svet staršev vrtca imenuje svojega predstavnika v svet zavoda. Predstavniki sveta staršev v svetu zavoda je **Eva KELEMINA**. Predstavnika zaposlenih vrtca v Svetu zavoda sta **Marko JANEŽIČ** in **Petra HORVAT**. Pristojnosti sveta zavoda so določene v Zakonu o osnovni šoli in Pravilih OŠ Središče ob Dravi.

## DRUGE OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

Druge oblike sodelovanja s starši, starimi starši idr. načrtujejo vzgojiteljice v dogovoru s starši, pri čemer se lahko odločijo za športne popoldneve, ustvarjalne delavnice, izlete, piknike, zaključno prireditev ...

## OBVEZNOSTI STARŠEV OZ. SKRBNIKOV:

- zagotoviti spremstvo otroka na poti v vrtec in iz vrtca;
- otroka osebno predati in prevzeti pri vzgojiteljici ali pomočnici vzgojiteljice;
- **pripeljati v vrtec le zdravega otroka;**
- vključevanje obeh ali enega od staršev v različne oblike sodelovanja;
- sporočiti izostanek otroka in predvideno trajanje izostanka;
- redno plačevati ceno programa na osnovi Pravilnika o plačilu vrtca.

## SKLAD VRTCA

---

V šolskem letu 2006/2007 je bil ustanovljen Sklad vrtca, ki ga vodi upravni odbor, sestavljen iz treh predstavnikov staršev in treh predstavnikov delavcev vrtca. Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz prostovoljnih prispevkov staršev, občanov, donacij, zapuščin in drugih virov ter namenitev zbranih sredstev za financiranje nadstandardnih dejavnosti in opreme vrtca, ki se ne financira iz rednih sredstev vrtca. Prostovoljne prispevke v sklad vrtca lahko oddate v skrinjici sklada vrtca, ki se nahajata v vrtcu, ali nakažete na račun št. **01100-6000034555, sklic "za sklad vrtca"**.

### **Člani sklada vrtca so:**

<b>Predstavniki staršev</b>	<b>Predstavniki delavcev</b>
Katja PLOHL	Marko JANEŽIČ
Martina NOVAK	Helena HABJANIČ
Boštjan KRANJČEC	Anita KOSI
Barbara POČAK	
Suzana CIMERMAN	

## **DOBRO JE VEDETI**

---

Občina Središče ob Dravi je 25. 5. 2009 sprejela Pravilnik o sprejemu in izpisu otrok v vrtec Navihanček pri OŠ Središče ob Dravi in načinu obračunavanja oskrbnine. Najdete ga na spletni strani vrtca in občine.

V vrtec se lahko vključijo otroci, ki so dopolnili 11 mesecev starosti.

Vpis v vrtec je možen kadar koli med šolskim letom, vendar le v oddelke, kjer so prosta mesta. Vpise urejajo starši pri svetovalni delavki ali pomočnici ravnateljice za vodenje vrtca, izpise pa pri vzgojiteljicah. Obrazci za vpis in izpis so na voljo v vrtcu in na spletni strani vrtca.

Otrok je vpisan v vrtec do prehoda v osnovno šolo (do konca avgusta v letu prehoda).

Starši izpišete otroka iz vrtca:

- ko gre v šolo,
- ko se odločite, da otrok ne bo več obiskoval vrtca.

Izpis opravite vsaj 15 dni pred odhodom otroka iz vrtca.

Otroka lahko izpišete tudi v času poletnih mesecev (julij, avgust). V tem primeru plačate starši s stalnim prebivališčem v občini Središče ob Dravi mesečno 50 % cene, ki jo običajno plačate, zmanjšane za stroške prehrane. V primeru odsotnosti otroka 3 ali več dni se vam odštejejo stroški prehrane v deležu, ki ga plačujete glede na plačni razred.

Starši lahko uveljavite znižano plačilo za programe v vrtcu, če na pristojnem Centru za socialno delo oddate izpolnjen obrazec – Vloga za znižano plačilo vrtca. Obrazec dobite na CSD ali na spletni strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

Prvo vlogo za znižano plačilo vrtca oddate vsaj 15 dni prej, preden pride otrok v vrtec. Staršem pravica pripada od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge, podeli pa se za obdobje enega leta (in ne tako kot je veljalo do sedaj, za koledarsko leto) ali do spremembe dejstev in okoliščin, ki vplivajo na priznanje pravice. Vlogo je potrebno vsako leto obnoviti. Novo vlogo morate vložiti z mesecem izteka dodeljene pravice. Starši, ki ne uveljavljajo znižanega plačila vrtca, plačajo ceno najvišjega dohodkovnega razreda (77 % cene programa).

Starši, ki imajo v vrtcu dva ali več otrok, z uveljavitvijo Zakona za uravnoteženje javnih financ za drugega otroka plačajo 30 % plačila, ki jim je določeno v skladu z zakonom kot znižano plačila vrtca. Za vsakega nadaljnega otroka pa so oproščeni plačila vrtca. Z odločbo, s katero center za socialno delo odloči o znižanem plačilu vrtca, odloči tudi o oprostitvi plačila vrtca za tretjega in vsakega naslednjega otroka. Če se tretji ali vsak naslednji otrok vključi v vrtec po izdaji odločbe, center o tem odloči s posebno odločbo.

Rejenci so v celoti oproščeni plačila vrtca, ceno programa, v katerega je vključen otrok, krije občina, v kateri ima rejenc stalno prebivališče. Vlogo za oprostitev plačila vrtca za rejenca odda rejnik.

V 1. starostnem obdobju je cena programa enaka, ne glede na to, ali otrok še uporablja plenice ali ne. Medsebojne obveznosti staršev in vrtca se uredijo s pogodbo.